

STANDAR PENGELOLAAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT


Universitas Respati Yogyakarta

Jln. Laksda Adi Sucipto KM 6.3 Depok Sleman Yogyakarta






Telp : 0274-488 781 ; 489-780 Fax : 0274-489780




BADAN PENJAMINAN MUTU


	UNIVERSITAS RESPATI YOGYAKARTA	No. Dokumen	STANDAR/A.02/SPMI/X/2020
	STANDAR PENGELOLAAN PKM	No. Revisi	04
		Tgl. Berlaku	16 Oktober 2020

STANDAR PENGELOLAAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT UNIVERSITAS RESPATI YOGYAKARTA


PROSES	PENANGGUNG JAWAB			TANGGAL
	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN	
1. Perumusan	Venny Vidayanti, S.Kep.Ns., M.Kep	Ketua Tim Perumus SPMI		8 September 2020
2. Pemeriksaan	Prof. dr. Santoso, MSS, Sp.OK	Ketua Tim Pemeriksa		22 September 2020
3. Persetujuan	Dr. Aryanto Nugroho, SKM,M.Sc	Ketua Senat Universitas		30 September 2020
4. Penetapan	Tri Pomo Hendratno, ST	Ketua Pengurus Yayasan		16 Oktober 2020
5. Pengendalian	Sri Hasta Mulyani,S.Kom,M.Kom	Ketua Audit Mutu Internal		16 Desember 2020

	UNIVERSITAS RESPATI YOGYAKARTA	No. Dokumen	STANDAR/A.02/SPMI/X/2020
	STANDAR PENGELOLAAN PKM	No. Revisi	04
		Tgl. Berlaku	16 Oktober 2020


<p>1. Visi, Misi dan Tujuan Universitas</p>	<p>Visi Universitas Respati Yogyakarta :</p> <p>Menjadi Universitas Unggul, Berjiwa Wirausaha dan Mampu Bersaing di Tingkat Global Tahun 2038.</p> <p>Misi Universitas Respati Yogyakarta adalah :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Menyelenggarakan pendidikan yang berkualitas untuk menghasilkan lulusan yang profesional, berbudaya dan berjiwa wirausaha. 2. Menyelenggarakan penelitian yang mampu memenuhi kebutuhan masyarakat lokal, nasional dan internasional. 3. Menyelenggarakan pengabdian kepada masyarakat yang mampu memenuhi kebutuhan masyarakat lokal, nasional dan internasional. 4. Menyelenggarakan tata kelola universitas yang unggul dan mampu bersaing ditingkat nasional maupun global. 5. Mengembangkan produk ilmiah yang bermanfaat bagi masyarakat nasional dan internasional. 6. Mengembangkan kerjasama dengan berbagai pihak di tingkat nasional dan internasional. 7. Mengembangkan unit bisnis produktif untuk mendukung sustainibilitas institusi. <p>Tujuan Universitas Respati Yogyakarta adalah :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Terselenggara pendidikan yang berkualitas untuk menghasilkan lulusan yang professional, berbudaya dan berjiwa wirausaha. 2. Terlaksana penelitian yang mampu memenuhi kebutuhan masyarakat lokal, nasional dan internasional. 3. Terselenggara pengabdian kepada masyarakat yang mampu memenuhi kebutuhan masyarakat lokal, nasional dan internasional.
---	--

	UNIVERSITAS RESPATI YOGYAKARTA	No. Dokumen	STANDAR/A.02/SPMI/X/2020
	STANDAR PENGELOLAAN PKM	No. Revisi	04
		Tgl. Berlaku	16 Oktober 2020


	<p>4. Tercipta tata kelola univertitas yang unggul adan mampu bersaing ditingkat nasional maupun global.</p> <p>5. Terwujud produk ilmiah yang bermanfaat bagi masyarakat nasional dan internasional.</p> <p>6. Terlaksana kerjasama dengan berbagai pihak ditingkat nasional dan internasional.</p> <p>Terwujud unit bisnis produktif yang mendukung sustainibilitas institusi.</p>
<p>2. Rasionale/Alasan Standar Pengelolaan Pengabdian kepada Masyarakat</p>	<p>2.1. Rasionale Eksternal</p> <p>Permendikbud No.3 tahun 2020 pasal 65 ayat 1 menyatakan bahwa setiap pengelola Perguruan Tinggi wajib memiliki kriteria minimal tentang pengelolaan Pengabdian kepada Masyarakat. Oleh karena itu, Universitas Respati Yogyakarta merancang, merumuskan, menyusun dan menetapkan standar pengelolaan Pengabdian kepada Masyarakat yang mengatur tentang pengelolaan Pengabdian kepada Masyarakat.</p> <p>2.2. Rasionale Internal</p> <p>Mengacu pada Peraturan Yayasan Pendidikan Respati No.275/P.Ket/YAPENRES/VIII/2018 tentang statuta Universitas Respati Yogyakarta pasal 63 ayat 3 yang menyatakan tugas dan tanggung jawab penyusunan standar pengelolaam Pengabdian kepada Masyarakat dan untuk mewujudkan visi dan misi Universitas Respati Yogyakarta, maka perlu dirancang, disusun dan ditetapkan standar pengelolaan Pengabdian kepada Masyarakat.</p>
<p>3. Pihak yang terlibat dalam pemenuhan Standar Pengelolaan Pengabdian kepada</p>	<p>3.1 Perumusan</p> <p>Perumusan standar pengelolaan Pengabdian kepada Masyarakat dilakukan oleh Tim Adhoc perumus, perancang, dan penyusun standar sesuai dengan SK No.44/SK/R/OT/V/2020 yang diikuti</p>

	UNIVERSITAS RESPATI YOGYAKARTA	No. Dokumen	STANDAR/A.02/SPMI/X/2020
	STANDAR PENGELOLAAN PKM	No. Revisi	04
		Tgl. Berlaku	16 Oktober 2020


Masyarakat	<p>dengan pemeriksaan oleh tim pemeriksa.</p> <p>3.2 Penetapan</p> <p>Penetapan standar pengelolaan Pengabdian kepada Masyarakat dilakukan oleh Ketua Yayasan Pendidikan Respati dalam peraturan badan hukum penyelenggara setelah memperoleh persetujuan senat akademik universitas.</p> <p>3.3 Pelaksanaan</p> <p>Pelaksanaan pengelolaan Pengabdian kepada Masyarakat dilakukan oleh Pusat Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat (PPPM) yang diberi tanggungjawab untuk memenuhi isi standar pengelolaan Pengabdian kepada Masyarakat melalui penyusunan rencana kerja operasional berbasis standar pengelolaan Pengabdian kepada Masyarakat.</p> <p>3.4 Evaluasi Pelaksanaan</p> <p>Pelaksanaan evaluasi pelaksanaan pengelolaan dilakukan melalui pelaksanaan audit mutu internal oleh tim auditor internal dibawah pengendalian penjaminan mutu dalam bentuk audit dokumen dan audit lapangan.</p> <p>3.5 Pengendalian Pelaksanaan</p> <p>Pelaksanaan pengendalian standar pengelolaan Pengabdian kepada Masyarakat dilakukan oleh pelaksana standar pengelolaan Pengabdian kepada Masyarakat bersama dengan Badan Penjaminan Mutu (BPM) serta tim auditor.</p> <p>3.6 Peningkatan Standar</p> <p>Peningkatan standar pengelolaan Pengabdian kepada Masyarakat dilakukan oleh Rektor bersama dengan Badan Penjaminan Mutu (BPM) dan Kepala PPPM setelah memperoleh rekomendasi</p>
------------	---

	UNIVERSITAS RESPATI YOGYAKARTA	No. Dokumen	STANDAR/A.02/SPMI/X/2020
	STANDAR PENGELOLAAN PKM	No. Revisi	04
		Tgl. Berlaku	16 Oktober 2020


	adanya peningkatan standar dari hasil pelaksanaan AMI.
4. Definisi Istilah	Standar pengelolaan Pengabdian kepada Masyarakat merupakan kriteria minimal tentang perencanaan, pelaksanaan, pengendalian, pemantauan dan evaluasi, serta pelaporan kegiatan Pengabdian kepada Masyarakat, dilaksanakan oleh unit kerja dalam bentuk kelembagaan yang bertugas untuk mengelola Pengabdian kepada Masyarakat.
5. Pernyataan Isi Standar pengelolaan Pengabdian kepada Masyarakat	<p>Perguruan Tinggi</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Rektor UNRIYO membentuk Lembaga untuk mengelola Pengabdian kepada Masyarakat 2. Rektor dan Wakil Rektor UNRIYO menyusun Rencana Strategis Pengabdian kepada Masyarakat 3. Rektor dan Wakil Rektor UNRIYO menyusun kriteria dan prosedur penilaian paling sedikit menyangkut aspek hasil Pengabdian kepada Masyarakat dalam menerapkan, mengamalkan, dan membudayakan ilmu pengetahuan dan teknologi guna memajukan kesejahteraan umum serta mencerdaskan kehidupan bangsa 4. Rektor UNRIYO menjaga dan meningkatkan mutu pengelolaan lembaga atau fungsi Pengabdian kepada Masyarakat dalam menjalankan program Pengabdian kepada Masyarakat secara berkelanjutan; 5. Rektor UNRIYO melakukan pemantauan dan evaluasi terhadap lembaga atau fungsi Pengabdian kepada Masyarakat dalam melaksanakan program Pengabdian kepada Masyarakat; 6. Rektor UNRIYO memiliki panduan tentang kriteria pelaksana Pengabdian kepada Masyarakat dengan mengacu pada standar hasil, standar isi, dan standar proses Pengabdian kepada Masyarakat; 7. Rektor UNRIYO menetapkan prosedur pendayagunaan sarana dan prasarana pada lembaga lain melalui kerja sama Pengabdian kepada Masyarakat;

	UNIVERSITAS RESPATI YOGYAKARTA	No. Dokumen	STANDAR/A.02/SPMI/X/2020
	STANDAR PENGELOLAAN PKM	No. Revisi	04
		Tgl. Berlaku	16 Oktober 2020


	<p>8. Rektor UNRIYO menetapkan analisis kebutuhan yang menyangkut jumlah, jenis, dan spesifikasi sarana dan prasarana Pengabdian kepada Masyarakat; dan</p> <p>9. Rektor UNRIYO menyampaikan laporan kinerja lembaga atau fungsi Pengabdian kepada Masyarakat dalam menyelenggarakan program Pengabdian kepada Masyarakat paling sedikit melalui pangkalan data Pendidikan Tinggi</p> <p>Kepala Lembaga Pengabdian kepada Masyarakat</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kepala Lembaga Pengabdian kepada Masyarakat menyusun dan mengembangkan rencana dan program Pengabdian kepada Masyarakat sesuai dengan Renstra Pengabdian kepada Masyarakat UNRIYO 2. Kepala Lembaga Pengabdian kepada Masyarakat menyusun dan mengembangkan peraturan, panduan dan SPMI kegiatan Pengabdian kepada Masyarakat 3. Kepala Lembaga Pengabdian kepada Masyarakat memfasilitasi pelaksanaan Pengabdian kepada Masyarakat 4. Kepala Lembaga Pengabdian kepada Masyarakat melaksanakan monitoring dan evaluasi Pengabdian kepada Masyarakat 5. Kepala Lembaga Pengabdian kepada Masyarakat melaksanakan desiminasi hasil Pengabdian kepada Masyarakat 6. Kepala Lembaga Pengabdian kepada Masyarakat memfasilitasi kegiatan peningkatan kemampuan pengabdi 7. Kepala Lembaga Pengabdian kepada Masyarakat memberikan penghargaan kepada pengabdi yang berprestasi 8. Kepala Lembaga Pengabdian kepada Masyarakat mendayagunakan sarana dan prasarana Pengabdian kepada Masyarakat pada Lembaga lain melalui kerjasama
--	--

	UNIVERSITAS RESPATI YOGYAKARTA	No. Dokumen	STANDAR/A.02/SPMI/X/2020
	STANDAR PENGELOLAAN PKM	No. Revisi	04
		Tgl. Berlaku	16 Oktober 2020


	<p>9. Kepala Lembaga Pengabdian kepada Masyarakat melakukan analisis kebutuhan yang menyangkut jumlah, jenis, dan spesifikasi sarana dan prasarana Pengabdian kepada Masyarakat</p> <p>10. Kepala Lembaga Pengabdian kepada Masyarakat menyusun laporan kegiatan Pengabdian kepada Masyarakat yang dikelola.</p>																
6. Ketercapaian Indikator Kinerja Standar	Terlampir dalam tabel dibawah.																
7. Strategi Pencapaian Standar Dikti (apa/bagaimana mencapai Standar Dikti)	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Sasaran</th> <th>Strategi Pencapaian</th> <th>Pihak Yang Terkait</th> <th>Mekanisme Kontrol</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Ketersediaan kebijakan dan renstra pengabdian kepada masyarakat</td> <td>Menyusun dan menetapkan kebijakan dan Renstra pengabdian kepada masyarakat</td> <td>Rektor WR I WR II Kepala PPPM</td> <td>Ketersediaan dokumen</td> </tr> <tr> <td>Ketersediaan SK Rektor UNRIYO tentang kriteria dan prosedur penilaian hasil Pengabdian kepada Masyarakat</td> <td>Menetapkan kriteria dan prosedur penilaian hasil Pengabdian kepada Masyarakat</td> <td>Rektor Kepala PPPM</td> <td>Ketersediaan dokumen</td> </tr> <tr> <td>Terlaksana AMI pengelolaan Pengabdian kepada Masyarakat di Lembaga Pengabdian kepada Masyarakat</td> <td>Melaksanakan pengelolaan Pengabdian kepada Masyarakat di Lembaga Pengabdian kepada Masyarakat</td> <td>BPM Kepala PPPM</td> <td>Efektifitas pelaksanaan AMI</td> </tr> </tbody> </table>	Sasaran	Strategi Pencapaian	Pihak Yang Terkait	Mekanisme Kontrol	Ketersediaan kebijakan dan renstra pengabdian kepada masyarakat	Menyusun dan menetapkan kebijakan dan Renstra pengabdian kepada masyarakat	Rektor WR I WR II Kepala PPPM	Ketersediaan dokumen	Ketersediaan SK Rektor UNRIYO tentang kriteria dan prosedur penilaian hasil Pengabdian kepada Masyarakat	Menetapkan kriteria dan prosedur penilaian hasil Pengabdian kepada Masyarakat	Rektor Kepala PPPM	Ketersediaan dokumen	Terlaksana AMI pengelolaan Pengabdian kepada Masyarakat di Lembaga Pengabdian kepada Masyarakat	Melaksanakan pengelolaan Pengabdian kepada Masyarakat di Lembaga Pengabdian kepada Masyarakat	BPM Kepala PPPM	Efektifitas pelaksanaan AMI
Sasaran	Strategi Pencapaian	Pihak Yang Terkait	Mekanisme Kontrol														
Ketersediaan kebijakan dan renstra pengabdian kepada masyarakat	Menyusun dan menetapkan kebijakan dan Renstra pengabdian kepada masyarakat	Rektor WR I WR II Kepala PPPM	Ketersediaan dokumen														
Ketersediaan SK Rektor UNRIYO tentang kriteria dan prosedur penilaian hasil Pengabdian kepada Masyarakat	Menetapkan kriteria dan prosedur penilaian hasil Pengabdian kepada Masyarakat	Rektor Kepala PPPM	Ketersediaan dokumen														
Terlaksana AMI pengelolaan Pengabdian kepada Masyarakat di Lembaga Pengabdian kepada Masyarakat	Melaksanakan pengelolaan Pengabdian kepada Masyarakat di Lembaga Pengabdian kepada Masyarakat	BPM Kepala PPPM	Efektifitas pelaksanaan AMI														

	UNIVERSITAS RESPATI YOGYAKARTA	No. Dokumen	STANDAR/A.02/SPMI/X/2020
	STANDAR PENGELOLAAN PKM	No. Revisi	04
		Tgl. Berlaku	16 Oktober 2020


	Ketersediaan SK Rektor UNRIYO tentang kriteria pelaksana Pengabdian kepada Masyarakat	Menetapkan kriteria pelaksana Pengabdian kepada Masyarakat	Rektor Kepala PPPM	Ketersediaan dokumen
	Ketersediaan pedoman pendayagunaan sarana dan prasarana pada lembaga lain melalui kerja sama Pengabdian kepada Masyarakat	Menyusun dan menetapkan pedoman pendayagunaan sarana dan prasarana pada lembaga lain melalui kerja sama Pengabdian kepada Masyarakat	Rektor Kepala PPPM	Ketersediaan dokumen
	Tersedia SK Rektor UNRIYO tentang analisis kebutuhan yang menyangkut jumlah, jenis, dan spesifikasi sarana dan prasarana Pengabdian kepada Masyarakat;	Menetapkan analisis kebutuhan yang menyangkut jumlah, jenis, dan spesifikasi sarana dan prasarana Pengabdian kepada Masyarakat;	Rektor WR II Kepala PPPM Kepala BAU	Ketersediaan dokumen
	Tersedia laporan kinerja lembaga Pengabdian kepada Masyarakat dalam	Menyusun laporan kinerja lembaga Pengabdian kepada Masyarakat dalam menyelenggarakan	Rektor Kepala PPPM Kepala BAAK	Ketersediaan dokumen

	UNIVERSITAS RESPATI YOGYAKARTA	No. Dokumen	STANDAR/A.02/SPMI/X/2020
	STANDAR PENGELOLAAN PKM	No. Revisi	04
		Tgl. Berlaku	16 Oktober 2020


	menyelenggara kan program Pengabdian kepada Masyarakat melalui pangkalan data Pendidikan Tinggi	an program Pengabdian kepada Masyarakat		
	Tersedia rencana operasional (Renop) Pengabdian kepada Masyarakat sesuai dengan Renstra Pengabdian kepada Masyarakat UNRIYO	Menyusun rencana operasional (Renop) Pengabdian kepada Masyarakat sesuai dengan Renstra Pengabdian kepada Masyarakat UNRIYO	Kepala PPPM	Ketersedia an dokumen
	Tersedia panduan kegiatan Pengabdian kepada Masyarakat	Menyusun panduan kegiatan Pengabdian kepada Masyarakat	Kepala PPPM	Ketersedia an dokumen
	Tersedia panduan SPMI kegiatan Pengabdian kepada Masyarakat	Menyusun panduan SPMI kegiatan Pengabdian kepada Masyarakat	Kepala PPPM Ketua BPM	Ketersedia an dokumen
	Tersedia laporan	Menyusun laporan evaluasi program	Kepala PPPM	Ketersedia an

	UNIVERSITAS RESPATI YOGYAKARTA	No. Dokumen	STANDAR/A.02/SPMI/X/2020
	STANDAR PENGELOLAAN PKM	No. Revisi	04
		Tgl. Berlaku	16 Oktober 2020


	evaluasi program kerja Lembaga Pengabdian kepada Masyarakat	kerja Lembaga Pengabdian kepada Masyarakat		dokumen
	Terlaksana kegiatan pemberian penghargaan bagi pengabdian berprestasi	Melaksanakan kegiatan pemberian penghargaan bagi pengabdian berprestasi	Kepala PPPM Dosen	Efektifitas pelaksanaan kegiatan
	Tersedia SOP pendayagunaan sarana dan prasarana pada lembaga lain melalui kerja sama Pengabdian kepada Masyarakat	Menyusun SOP pendayagunaan sarana dan prasarana pada lembaga lain melalui kerja sama Pengabdian kepada Masyarakat	Kepala PPPM	Ketersediaan dokumen
	Tersedia hasil analisis kebutuhan yang menyangkut jumlah, jenis, dan spesifikasi sarana dan prasarana Pengabdian kepada Masyarakat	Menyusun hasil analisis kebutuhan yang menyangkut jumlah, jenis, dan spesifikasi sarana dan prasarana Pengabdian kepada Masyarakat	Kepala PPPM	Ketersediaan dokumen

	UNIVERSITAS RESPATI YOGYAKARTA	No. Dokumen	STANDAR/A.02/SPMI/X/2020
	STANDAR PENGELOLAAN PKM	No. Revisi	04
		Tgl. Berlaku	16 Oktober 2020


	Tersedia laporan kinerja lembaga Pengabdian kepada Masyarakat dalam menyelenggarakan program Pengabdian kepada Masyarakat	Menyusun laporan kinerja lembaga Pengabdian kepada Masyarakat dalam menyelenggarakan program Pengabdian kepada Masyarakat	Kepala PPPM	Ketersediaan dokumen
8. Dokumen terkait	Manual Standar Pengelolaan Pengabdian kepada masyarakat: <ol style="list-style-type: none"> 1. Manual Penetapan Standar Pengelolaan Pengabdian Kepada Masyarakat 2. Manual Pelaksanaan Standar Pengelolaan Pengabdian Kepada Masyarakat 3. Manual Evaluasi Pelaksanaan Standar Pengelolaan Pengabdian Kepada Masyarakat 4. Manual Pengendalian Pelaksanaan Standar Pengelolaan Pengabdian Kepada Masyarakat 5. Manual Peningkatan Standar Standar Pengelolaan Pengabdian Kepada Masyarakat SOP Standar Pengelolaan Pengabdian kepada masyarakat: <ol style="list-style-type: none"> 1. SOP Pelaporan PDDikti 2. SOP Pengajuan SK Penelitian Formulir SPMI <ol style="list-style-type: none"> 1. Formulir Pelaporan PDDikti 2. Formulir Pengajuan SK Pengabdian Dokumen bukti kinerja: <ol style="list-style-type: none"> 1. Dokumen Hasil Pelaporan PDDikti Dokumen SK Pengabdian			
9. Referensi	1. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan			

	UNIVERSITAS RESPATI YOGYAKARTA	No. Dokumen	STANDAR/A.02/SPMI/X/2020
	STANDAR PENGELOLAAN PKM	No. Revisi	04
		Tgl. Berlaku	16 Oktober 2020

<p>(keterkaitan Standar Dikti ini dengan Standar Dikti lain); SPMI.</p>	<p>Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 78, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4301);</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2005 tentang Guru dan Dosen (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2005 Nomor 157, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5336); 3. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 Tentang Pendidikan Tinggi (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2012 Nomor 158, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4586); 4. Peraturan Pemerintah 37 Tahun 2009 tentang Dosen (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2009 Nomor 76, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5007); 5. Peraturan Pemerintah Nomor 66 Tahun 2010 tentang Perubahan Atas Peraturan Pemerintah Nomor 17 Tahun 2010 tentang Pengelolaan dan Penyelenggaraan Pendidikan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2010 Nomor 112, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5157); 6. Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 16, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5500); 7. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 73 Tahun 2013 tentang Penerapan Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia Bidang Pendidikan Tinggi (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2013 Nomor 831); 8. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 50 Tahun 2014 tentang Sistem Penjaminan Mutu Perguruan Tinggi (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 788); 9. Keputusan Menteri Pendidikan Nasional Republik Indonesia Nomor 232/U/Tahun 2000 tentang Pedoman Penyusunan Kurikulum
---	---


	UNIVERSITAS RESPATI YOGYAKARTA	No. Dokumen	STANDAR/A.02/SPMI/X/2020
	STANDAR PENGELOLAAN PKM	No. Revisi	04
		Tgl. Berlaku	16 Oktober 2020

	<p>Pendidikan Tinggi dan Penilaian Hasil Belajar Mahasiswa;</p> <p>10. Peraturan Menteri Riset, Reknologi dan Pendidikan Tinggi Nomor 44 Tahun 2015 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 1952);</p> <p>11. Peraturan Menteri Riset, Reknologi dan Pendidikan Tinggi Nomor 62 Tahun 2016 tentang Standar Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi;</p> <p>12. Permendikbud No 3 Tahun 2021 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi</p> <p>13. STATUTA Universitas Respati Yogyakarta</p> <p>14. Rencana Strategis Universitas Respati Yogyakarta</p>
--	--


	UNIVERSITAS RESPATI YOGYAKARTA	No. Dokumen	STANDAR/A.02/SPMI/X/2020
	STANDAR PENGELOLAAN PKM	No. Revisi	04
		Tgl. Berlaku	16 Oktober 2020

STANDAR PENGELOLAAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT UNIVERSITAS RESPATI YOGYAKARTA
Indikator Ketercapaian Standar


NO	Indikator Kinerja Utama	Baseline TA 2019/2020	TA 2020/2021	TA 2021/2022	TA 2022/2023	TA 2023/2024
1	Ada lembaga untuk mengelola Pengabdian kepada Masyarakat	100%	100%	100%	100%	100%
2	Tersedia Rencana Strategis Pengabdian kepada Masyarakat	Belum ada	Belum ada	100%	100%	100%
3	Tersedia SK Rektor UNRIYO tentang kriteria dan prosedur penilaian hasil Pengabdian kepada Masyarakat	Belum ada	Belum ada	100%	100%	100%
4	Terlaksana AMI	Terlaksana	Terlaksana	Terlaksana	Terlaksana	Terlaksana

	UNIVERSITAS RESPATI YOGYAKARTA	No. Dokumen	STANDAR/A.02/SPMI/X/2020
	STANDAR PENGELOLAAN PKM	No. Revisi	04
		Tgl. Berlaku	16 Oktober 2020


	pengelolaan Pengabdian kepada Masyarakat di Lembaga Pengabdian kepada Masyarakat					
5	Tersedia SK Rektor UNRIYO tentang kriteria pelaksana Pengabdian kepada Masyarakat	Belum ada	Belum ada	100%	100%	100%
6	Tersedia pedoman pendayagunaan sarana dan prasarana pada lembaga lain melalui kerja sama Pengabdian kepada Masyarakat	Belum ada	Belum ada	100%	100%	100%
7	Tersedia SK	Belum ada	Belum ada	100%	100%	100%

	UNIVERSITAS RESPATI YOGYAKARTA	No. Dokumen	STANDAR/A.02/SPMI/X/2020
	STANDAR PENGELOLAAN PKM	No. Revisi	04
		Tgl. Berlaku	16 Oktober 2020


	Rektor UNRIYO tentang analisis kebutuhan yang menyangkut jumlah, jenis, dan spesifikasi sarana dan prasarana Pengabdian kepada Masyarakat; dan					
8	Tersedia laporan kinerja lembaga Pengabdian kepada Masyarakat dalam menyelenggarakan program Pengabdian kepada Masyarakat melalui pangkalan	Belum ada	Belum ada	100%	100%	100%

	UNIVERSITAS RESPATI YOGYAKARTA	No. Dokumen	STANDAR/A.02/SPMI/X/2020
	STANDAR PENGELOLAAN PKM	No. Revisi	04
		Tgl. Berlaku	16 Oktober 2020


	data Pendidikan Tinggi					
9	Tersedia rencana operasional (Renop) Pengabdian kepada Masyarakat sesuai dengan Renstra Pengabdian kepada Masyarakat UNRIYO	100%	100%	100%	100%	100%
10	Tersedia panduan kegiatan Pengabdian kepada Masyarakat	100%	100%	100%	100%	100%

	UNIVERSITAS RESPATI YOGYAKARTA	No. Dokumen	STANDAR/A.02/SPMI/X/2020
	STANDAR PENGELOLAAN PKM	No. Revisi	04
		Tgl. Berlaku	16 Oktober 2020

11	Tersedia panduan SPMI kegiatan Pengabdian kepada Masyarakat	Belum ada	Belum ada	100%	100%	100%
12	Tersedia laporan evaluasi program kerja Lembaga Pengabdian kepada Masyarakat	Belum ada	Belum ada	100%	100%	100%
13	Terlaksana kegiatan pemberian penghargaan bagi pengabdian berprestasi	Terlaksana	Terlaksana	Terlaksana	Terlaksana	Terlaksana
14	Tersedia SOP pendayagunaan sarana dan	Belum ada	Belum ada	100%	100%	100%


	UNIVERSITAS RESPATI YOGYAKARTA	No. Dokumen	STANDAR/A.02/SPMI/X/2020
	STANDAR PENGELOLAAN PKM	No. Revisi	04
		Tgl. Berlaku	16 Oktober 2020

	prasarana pada lembaga lain melalui kerja sama Pengabdian kepada Masyarakat					
15	Tersedia hasil analisis kebutuhan yang menyangkut jumlah, jenis, dan spesifikasi sarana dan prasarana Pengabdian kepada Masyarakat	Belum ada	Belum ada	100%	100%	100%
16	Tersedia laporan kinerja lembaga Pengabdian kepada Masyarakat dalam menyelenggarakan	Belum ada	Belum ada	100%	100%	100%

	UNIVERSITAS RESPATI YOGYAKARTA	No. Dokumen	STANDAR/A.02/SPMI/X/2020
	STANDAR PENGELOLAAN PKM	No. Revisi	04
		Tgl. Berlaku	16 Oktober 2020


program Pengabdian kepada Masyarakat					
--------------------------------------	--	--	--	--	--

NO	Indikator Kinerja Tambahan	Baseline TA 2019/2020	2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024
1	Tersedia dokumen pengelolaan Pengabdian kepada Masyarakat berparadigma integrasi interkoneksi	Belum ada	Belum ada	100%	100%	100%


	UNIVERSITAS RESPATI YOGYAKARTA	No. Dokumen	STANDAR/A.02/SPMI/X/2020
	STANDAR PENGELOLAAN PKM	No. Revisi	04
		Tgl. Berlaku	16 Oktober 2020

PERNYATAAN STANDAR DAN INDIKATOR STANDAR SPMI 2018 STANDAR PENGELOLAAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT


No	Aspek	Pernyataan Isi Standar	Indikator Standar	Skor 4	Skor 3	Skor 2	Skor 1	Skor 0
1.	Kriteria minimal penilaian PkM	<p>Lembaga Pengabdian kepada Masyarakat UNRIYO menjamin bahwa kriteria minimal penilaian PkM untuk seluruh dosen telah meliputi:</p> <p>1) tingkat kepuasan masyarakat;</p> <p>2) terjadinya perubahan sikap, pengetahuan, dan keterampilan pada masyarakat sesuai dengan sasaran dengan sasaran program;</p>	<p>a. Ada suvey kepuasan hasil pengabdian</p> <p>b. Ada survey dampak pengabdian</p> <p>c. Ada teknologi tepat guna yang dimanfaatkan oleh masyarakat secara berkelanjutan</p> <p>d. Materi kuliah mengakomodasi hasil pengabdian</p> <p>e. Adanya tindak lanjut kebijakan</p>	<p>a. Ada suvey kepuasan hasil pengabdian</p> <p>b. Ada survey dampak pengabdian</p> <p>c. Ada teknologi tepat guna yang dimanfaatkan oleh masyarakat secara berkelanjutan</p> <p>d. Materi</p>	<p>a. Ada survey dampak pengabdian</p> <p>b. Ada teknologi tepat guna yang dimanfaatkan oleh masyarakat secara berkelanjutan</p> <p>c. Materi kuliah mengakom</p>	<p>a. Ada teknologi tepat guna yang dimanfaatkan oleh masyarakat secara berkelanjutan</p> <p>b. Materi kuliah mengakomodasi hasil pengabdian</p> <p>c. Adanya</p>	<p>a. Ada teknologi tepat guna yang dimanfaatkan oleh masyarakat secara berkelanjutan</p> <p>b. Adanya tindak lanjut kebijakan</p>	Tidak ada teknologi tepat guna yang dimanfaatkan oleh masyarakat secara berkelanjutan

	UNIVERSITAS RESPATI YOGYAKARTA	No. Dokumen	STANDAR/A.02/SPMI/X/2020
	STANDAR PENGELOLAAN PKM	No. Revisi	04
		Tgl. Berlaku	16 Oktober 2020


	<p>3) dapat dimanfaatkannya ilmu pengetahuan dan teknologi di masyarakat secara berkelanjutan;</p> <p>4) terciptanya pengayaan sumber belajar dan/atau pembelajaran serta pematangan sivitas akademika sebagai hasil pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi; atau</p> <p>5) teratasinya masalah sosial dan rekomendasi kebijakan yang dapat dimanfaatkan oleh pemangku kepentingan.</p>		<p>kuliah mengakom odas i hasil pengabdian</p> <p>e. Adanya tindak lanjut kebijakan</p>	<p>odas i hasil pengabdian</p> <p>d. Adanya tindak lanjut kebijakan</p>	<p>tindak lanjut kebijakan</p>		
--	--	--	---	---	--------------------------------	--	--

	UNIVERSITAS RESPATI YOGYAKARTA	No. Dokumen	STANDAR/A.02/SPMI/X/2020
	STANDAR PENGELOLAAN PKM	No. Revisi	04
		Tgl. Berlaku	16 Oktober 2020


2.	<p>Kriteria minimal unsur pelaksanaan PkM secara terintegrasi</p>	<p>Lembaga Pengabdian kepada Masyarakat UNRIYO menjamin bahwa hasil pengabdian kepada masyarakat telah dilakukan secara terintegrasi</p> <p>paling sedikit memenuhi unsur:</p> <p>1) edukatif, yang merupakan penilaian untuk memotivasi pelaksana agar terus meningkatkan mutu pengabdian kepada masyarakat;</p> <p>2) objektif, yang</p>	<p>a. Ada hasil survey tentang obyektifitas PkM</p> <p>b. Ada pedoman dan SOP laporan hasil PkM</p> <p>c. Ada akses publikasi hasil penilaian PkM</p>	<p>a. Ada hasil survey tentang obyektifitas PkM</p> <p>b. Ada pedoman dan SOP laporan hasil PkM</p> <p>c. Ada akses publikasi hasil penilaian PkM</p>	<p>a. Ada pedoman dan SOP laporan hasil PkM</p> <p>b. Ada akses publikasi hasil penilaian PkM</p>	<p>a. Ada hasil survey tentang obyektifitas PkM</p> <p>b. Ada akses publikasi hasil penilaian PkM</p>	<p>Ada akses publikasi hasil penilaian PkM</p>	<p>Tidak ada akses publikasi hasil penilaian PkM</p>
----	---	--	---	---	---	---	--	--

	UNIVERSITAS RESPATI YOGYAKARTA	No. Dokumen	STANDAR/A.02/SPMI/X/2020
	STANDAR PENGELOLAAN PKM	No. Revisi	04
		Tgl. Berlaku	16 Oktober 2020


		<p>merupakan penilaian berdasarkan kriteria penilaian dan bebas dari pengaruh subjektivitas;</p> <p>3) akuntabel, yang merupakan penilaian yang dilaksanakan dengan kriteria dan prosedur yang jelas dan dipahami oleh pelaksana pengabdian kepada masyarakat; dan</p> <p>4) transparan, yang merupakan penilaian yang prosedur dan hasil penilaiannya dapat diakses oleh</p>						
--	--	---	--	--	--	--	--	--

	UNIVERSITAS RESPATI YOGYAKARTA	No. Dokumen	STANDAR/A.02/SPMI/X/2020
	STANDAR PENGELOLAAN PKM	No. Revisi	04
		Tgl. Berlaku	16 Oktober 2020


		semua pemangku kepentingan serta memperhatikan kesesuaian dengan standar hasil, standar isi, dan standar proses pengabdian kepada masyarakat.						
3.	Metode dan instrumen penilaian PkM	Lembaga Pengabdian kepada Masyarakat UNRIYO menjamin bahwa penilaian pengabdian kepada masyarakat dapat dilakukan dengan menggunakan metode dan instrumen yang relevan, akuntabel, dan dapat mewakili ukuran	<ul style="list-style-type: none"> a. Ada panduan Monev pengabdian kepada masyarakat b. Ada instrumen monev pengabdian kepada masyarakat yang relevan, akuntabel c. Ada Berita Acara 	<ul style="list-style-type: none"> a. Ada panduan Monev pengabdian kepada masyarakat b. Ada instrumen monev pengabdian kepada masyarakat yang 	<ul style="list-style-type: none"> a. Ada instrumen monev pengabdian kepada masyarakat yang relevan, akuntabel b. Ada Berita Pelaksanaan Monev 	<ul style="list-style-type: none"> a. Ada panduan Monev pengabdian kepada masyarakat b. Ada Berita Acara Pelaksanaan Monev pengabdian 	Hanya ada instrumen monev pengabdian kepada masyarakat	Tidak ada instrumen monev pengabdian kepada masyarakat

	UNIVERSITAS RESPATI YOGYAKARTA	No. Dokumen	STANDAR/A.02/SPMI/X/2020
	STANDAR PENGELOLAAN PKM	No. Revisi	04
		Tgl. Berlaku	16 Oktober 2020


		ketercapaian kinerja proses dan pencapaian kinerja hasil pengabdian kepada masyarakat.	<p>Pelaksanaan Monev pengabdian kepada masyarakat</p> <p>d. Ada Analisis dan Laporan Monev pengabdian kepada masyarakat</p>	<p>relevan, akuntable</p> <p>c. Ada Berita Acara Pelaksanaan Monev pengabdian kepada masyarakat</p> <p>d. Ada Analisis dan Laporan Monev pengabdian kepada masyarakat</p>	<p>pengabdian kepada masyarakat</p> <p>c. Ada Analisis dan Laporan Monev pengabdian kepada masyarakat</p>	<p>an kepada masyarakat</p>		
4	Rekognisi Dosen	Adanya Pengakuan Atas Prestasi/Kinerja Dosen	<p>Rata-rata jumlah pengakuan atas prestasi/ kinerja dosen terhadap jumlah dosen tetap dalam 3 tahun terakhir.</p> <p>Pencapaian prestasi dosen dalam bentuk seperti: (1) menjadi <i>visiting professor</i> di perguruan tinggi nasional/ internasional.</p>	Jumlah pengakuan atas prestasi/kinerja dosen tetap dalam 3 tahun terakhir dibagi jumlah dosen tetap $\geq 0,5$	Jumlah pengakuan atas prestasi/kinerja dosen tetap dalam 3 tahun terakhir dibagi jumlah dosen tetap $< 0,5$		tidak ada prestasi/kinerja dosen tetap dalam 3 tahun terakhir	

	UNIVERSITAS RESPATI YOGYAKARTA	No. Dokumen	STANDAR/A.02/SPMI/X/2020
	STANDAR PENGELOLAAN PKM	No. Revisi	04
		Tgl. Berlaku	16 Oktober 2020


			<p>(2) menjadi <i>keynote speaker</i> /<i>invited speaker</i> pada pertemuan ilmiah tingkat nasional/ internasional.</p> <p>(3) menjadi staf ahli di lembaga tingkat nasional/ internasional.</p> <p>(4) menjadi editor atau mitra bestari pada jurnal nasional terakreditasi/ jurnal internasional bereputasi.</p> <p>(5) mendapat penghargaan atas prestasi dan kinerja di tingkat nasional/ internasional</p>					
5	Integrasi PkM dalam Pemebe lajaran	Ada Kebijakan dan pedoman untuk mengintegrasikan PkM ke dalam pembelajaran	Ketersediaan dokumen formal kebijakan dan pedoman untuk mengintegrasikan kegiatan PkM ke dalam pembelajaran.	Perguruan tinggi memiliki dokumen formal kebijakan dan pedoman yang komprehensif dan rinci untuk mengintegrasikan kegiatan PkM ke dalam	Perguruan tinggi memiliki dokumen formal kebijakan dan pedoman yang komprehensif untuk mengintegrasikan kegiatan	Perguruan tinggi memiliki dokumen formal kebijakan dan pedoman untuk mengintegrasikan kegiatan	Perguruan tinggi memiliki dokumen formal kebijakan dan pedoman yang belum lengkap untuk mengintegrasikan PkM ke dalam pembelajaran.	Perguruan tinggi tidak memiliki dokumen formal kebijakan dan pedoman untuk mengintegrasikan kegiatan PkM ke dalam

	UNIVERSITAS RESPATI YOGYAKARTA	No. Dokumen	STANDAR/A.02/SPMI/X/2020
	STANDAR PENGELOLAAN PKM	No. Revisi	04
		Tgl. Berlaku	16 Oktober 2020


				pembelajaran.	PkM ke dalam pembelajaran.	PkM ke dalam pembelajaran.		pembelajaran.
6	Integrasi PkM dalam Pembelajaran	Ada Dokumen tentang pelaksanaan, evaluasi, pengendalian, dan peningkatan kualitas secara berkelanjutan integrasi PkM ke dalam pembelajaran.	Ketersediaan bukti yang sah tentang pelaksanaan, evaluasi, pengendalian, dan peningkatan kualitas secara berkelanjutan integrasi kegiatan PkM ke dalam pembelajaran.	Perguruan tinggi memiliki pedoman pelaksanaan, evaluasi, pengendalian, dan peningkatan kualitas secara berkelanjutan terintegrasi kegiatan PkM ke dalam pembelajaran.	Perguruan tinggi memiliki pedoman pelaksanaan, evaluasi, pengendalian, dan peningkatan kualitas secara terintegrasi kegiatan PkM ke dalam pembelajaran.	Perguruan tinggi memiliki pedoman pelaksanaan, evaluasi dan pengendalian secara terintegrasi kegiatan PkM ke dalam pembelajaran.	Perguruan tinggi memiliki pedoman yang belum lengkap tentang pelaksanaan, evaluasi dan pengendalian secara terintegrasi kegiatan PkM ke dalam pembelajaran.	Perguruan tinggi tidak memiliki pedoman pelaksanaan, evaluasi dan pengendalian secara terintegrasi kegiatan PkM ke dalam pembelajaran.
7	Integrasi PkM	Ada dokumen SPMI melakukan monitoring	Ketersediaan bukti yang sah bahwa	Perguruan tinggi	Perguruan tinggi	Perguruan tinggi	Perguruan tinggi memiliki bukti	Perguruan tinggi tidak

	UNIVERSITAS RESPATI YOGYAKARTA	No. Dokumen	STANDAR/A.02/SPMI/X/2020
	STANDAR PENGELOLAAN PKM	No. Revisi	04
		Tgl. Berlaku	16 Oktober 2020


	dalam Pemebe lajaran	dan evaluasi integrasi PkM terhadap pembelajaran.	SPMI melakukan monitoring dan evaluasi integrasi PkM terhadap pembelajaran.	memiliki bukti yang sah tentang hasil monitoring dan evaluasi integrasi PkM terhadap pembelajaran yang ditindak lanjuti secara berkelanjutan.	memiliki bukti yang sah tentang hasil monitoring dan evaluasi integrasi PkM terhadap pembelajaran yang ditindak lanjuti.	memiliki bukti yang sah tentang hasil monitoring dan evaluasi integrasi PkM terhadap pembelajaran .	yang sah tentang hasil monitoring dan evaluasi integrasi PkM terhadap pembelajaran namun belum mencakup seluruh unit.	memiliki bukti yang sah tentang hasil monitoring dan evaluasi integrasi PkM terhadap pembelajaran.
8	Indikator Kinerja Utama Pelaksnaan PkM	Ada dokumen dokumen formal Rencana Strategis PkM yang memuat landasan pengembangan, peta jalan PkM, sumber daya, sasaran program strategis dan indikator kinerja.	Ketersediaan dokumen formal Rencana Strategis PkM yang memuat landasan pengembangan, peta jalan PkM, sumber daya, sasaran program strategis dan indikator kinerja.	Perguruan tinggi memiliki dokumen formal Rencana Strategis PkM yang memuat landasan pengembangan, peta jalan PkM, sumber	Perguruan tinggi memiliki dokumen formal Rencana Strategis PkM yang memuat landasan	Perguruan tinggi memiliki dokumen formal Rencana Strategis PkM yang memuat landasan	Tidak ada Skor antara 0 dan 2.	Perguruan tinggi tidak memiliki dokumen Rencana Strategis PkM.

	UNIVERSITAS RESPATI YOGYAKARTA	No. Dokumen	STANDAR/A.02/SPMI/X/2020
	STANDAR PENGELOLAAN PKM	No. Revisi	04
		Tgl. Berlaku	16 Oktober 2020

				daya (termasuk alokasi dana PkM internal), sasaran program strategis dan indikator kinerja, serta berorientasi pada daya saing internasional.	pengembangan, peta jalan PkM, sumber daya (termasuk alokasi dana PkM internal), sasaran program strategis dan indikator kinerja, serta berorientasi daya saing nasional.	pengembangan, peta jalan PkM, sumber daya (termasuk alokasi dana PkM internal), sasaran program strategis dan indikator kinerja.		
9	Indikator Kinerja Utama Pelaksanaan	Ada pedoman PkM dan bukti sosialisasinya.	Ketersediaan pedoman PkM dan bukti sosialisasinya.	Perguruan tinggi memiliki pedoman PkM yang disosialisasikan	Perguruan tinggi memiliki pedoman PkM yang	Perguruan tinggi memiliki pedoman PkM yang	Perguruan tinggi memiliki pedoman PkM namun belum disosialisasikan.	Perguruan tinggi tidak memiliki pedoman PkM.

	UNIVERSITAS RESPATI YOGYAKARTA	No. Dokumen	STANDAR/A.02/SPMI/X/2020
	STANDAR PENGELOLAAN PKM	No. Revisi	04
		Tgl. Berlaku	16 Oktober 2020


	PkM			an, mudah diakses, sesuai dengan rencana strategis PkM, serta dipahami oleh pemangku kepentingan.	disosialisasikan, mudah diakses, serta dipahami oleh pemangku kepentingan.	disosialisasikan dan mudah diakses oleh pemangku kepentingan.		
10	Indikator Kinerja Utama Pelaksanaan PkM	Ada dokumen pelaksanaan PkM	Bukti yang sah tentang pelaksanaan proses PkM mencakup 6 aspek sebagai berikut: 1) tatacara penilaian dan review, 2) legalitas pengangkatan reviewer, 3) hasil penilaian usul PkM,	Perguruan tinggi memiliki bukti yang sah tentang pelaksanaan proses PkM yang mencakup 6 aspek serta melakukan review terhadap pelaksanaan proses PkM (aspek 1	Perguruan tinggi memiliki bukti yang sah tentang pelaksanaan proses PkM yang mencakup 6 aspek serta melakukan review terhadap pelaksanaan	Perguruan tinggi memiliki bukti yang sah tentang pelaksanaan proses PkM yang mencakup 6 aspek.	Perguruan tinggi memiliki bukti yang sah tentang pelaksanaan proses PkM yang tidak lengkap.	Perguruan tinggi tidak memiliki bukti yang sah tentang pelaksanaan proses PkM.

	UNIVERSITAS RESPATI YOGYAKARTA	No. Dokumen	STANDAR/A.02/SPMI/X/2020
	STANDAR PENGELOLAAN PKM	No. Revisi	04
		Tgl. Berlaku	16 Oktober 2020

			4) legalitas penugasan pelaksana PkM/kerjasama PkM, 5) berita acara hasil monitoring dan evaluasi, serta 6) dokumentasi output PkM.	sampai 6) secara berkala dan ditindaklanjuti	proses PkM (aspek 1 sampai 6) secara berkala.			
11	Indikator Kinerja Utama Pelaksanan PkM	Ada dokumen pelaporan PkM oleh pengelola PkM kepada Pimpinan Perguruan Tinggi dan Mitra	Dokumentasi pelaporan PkM oleh pengelola PkM kepada pimpinan perguruan tinggi dan mitra/pemberi dana yang memenuhi 5 aspek sebagai berikut: 1) komprehensif, 2) rinci,	Perguruan tinggi memiliki dokumen pelaporan kegiatan PkM dari pengelola PkM kepada pimpinan perguruan tinggi dan mitra/pemberi dana terkait yang	Perguruan tinggi memiliki dokumen pelaporan kegiatan PkM dari pengelola PkM kepada pimpinan perguruan tinggi dan	Perguruan tinggi memiliki dokumen pelaporan kegiatan PkM dari pengelola PkM kepada pimpinan perguruan	Perguruan tinggi memiliki dokumen pelaporan kegiatan PkM dari pengelola PkM kepada pimpinan perguruan tinggi atau mitra/pemberi dana terkait.	Perguruan tinggi tidak memiliki dokumen pelaporan kegiatan PkM.

	UNIVERSITAS RESPATI YOGYAKARTA	No. Dokumen	STANDAR/A.02/SPMI/X/2020
	STANDAR PENGELOLAAN PKM	No. Revisi	04
		Tgl. Berlaku	16 Oktober 2020

			<p>3) relevan, 4) mutakhir, dan 5) disampaikan tepat waktu.</p> <p>Skor = $(A + (2 \times B) + (4 \times C) + D) / 8$</p>	<p>memenuhi 5 aspek serta komprehensif, rinci, relevan, mutakhir dan disampaikan tepat waktu.</p>	<p>mitra/pember i dana terkait yang memenuhi 3 dari 5 aspek serta komprehensif, rinci, dan relevan, mutakhir dan disampaikan tepat waktu.</p>	<p>tinggi dan/atau mitra/pemberi dana terkait.</p>		

	UNIVERSITAS RESPATI YOGYAKARTA	No. Dokumen	STANDAR/A.02/SPMI/X/2020
	STANDAR PENGELOLAAN PKM	No. Revisi	04
		Tgl. Berlaku	16 Oktober 2020

REKAM JEJAK DOKUMEN

No	Judul Dokumen	Revisi Ke-	Tanggal Revisi	Keterangan
1	Standar Pengelolaan PKM	04	16 Oktober 2020	STANDAR/A.02/SPMI/X/2020
2				