

MANUAL STANDAR PROSES PENELITIAN

Universitas Respati Yogyakarta

Jln. Laksda Adi Sucipto KM 6.3 Depok Sleman Yogyakarta






Telp : 0274-488 781 ; 489-780 Fax : 0274-489780



BADAN PENJAMINAN MUTU

	UNIVERSITAS RESPATI YOGYAKARTA	No. Dokumen	MANUAL/A.02/SPMI/X/2020
	MANUAL STANDAR PROSES PENELITIAN	No. Revisi :	05
		Tgl. Berlaku :	16 OKTOBER 2020

MANUAL STANDAR PROSES PENELITIAN UNIVERSITAS RESPATI YOGYAKARTA

PROSES	PENANGGUNG JAWAB			TANGGAL
	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN	
1. Perumusan	Venny Vidayanti, S.Kep.Ns., M.Kep	Ketua Tim Perumus SPMI		8 September 2020
2. Pemeriksaan	Prof. dr. Santoso, MSS, Sp.OK	Ketua Tim Pemeriksa		22 September 2020
3. Persetujuan	Dr. Aryanto Nugroho, SKM,M.Sc	Ketua Senat Universitas		30 September 2020
4. Penetapan	Tri Pomo Hendratno, ST	Ketua Pengurus Yayasan		16 Oktober 2020
5. Pengendalian	Sri Hasta Mulyani,S.Kom,M.Kom	Ketua Audit Mutu Internal		16 Desember 2020

	UNIVERSITAS RESPATI YOGYAKARTA	No. Dokumen	MANUAL/A.02/SPMI/X/2020
	MANUAL STANDAR PROSES PENELITIAN	No. Revisi :	05
		Tgl. Berlaku :	16 OKTOBER 2020

<p>1. Tujuan dan Maksud Manual Proses Penelitian</p>	<p>Dokumen Manual Proses Penelitian Universitas Respati Yogyakarta (UNRIYO) berfungsi sebagai :</p> <ol style="list-style-type: none"> a. Petunjuk bagaimana merancang dan menyusun, menetapkan, melaksanakan/memenuhi, mengevaluasi, mengendalikan dan mengembangkan/ meningkatkan Standar Proses Penelitian. b. Pemandu para peneliti dalam melaksanakan Proses Penelitian sesuai dengan tugas, wewenang dan tanggungjawabnya masing-masing untuk mewujudkan terciptanya budaya mutu. c. Petunjuk bagaimana kriteria, standar dan sasaran dikembangkan dan ditetapkan dalam Standar Proses Penelitian, dikendalikan dan ditingkatkan mutunya secara berkelanjutan.
<p>2. Luas Lingkup Manual Proses Penelitian</p>	<p>Dalam rangka implementasi Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI) sebagaimana yang diwajibkan dalam Peraturan Menteri pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 3 tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi (SNPT), perlu dikemukakan bahwa agar perguruan tinggi senantiasa memenuhi kebutuhan <i>stakeholder</i> yang senantiasa berkembang, maka SPMI di Perguruan Tinggi juga harus disesuaikan dengan perkembangan secara berkelanjutan (<i>continuous improvement</i>).</p> <p>Berkaitan dengan hal tersebut SPMI yang disusun UNRIYO meliputi kegiatan SPMI di bidang pendidikan, penelitian dan pengabdian masyarakat mengadopsi Permenristekdikti Nomor 44 tahun 2015 dengan tujuan memudahkan proses implementasi SPMI dan proses akreditasi program studi serta evaluasi implementasi SPMI-PT.</p> <p>Dalam implementasi SPMI di bidang penelitian diperlukan panduan</p>

	UNIVERSITAS RESPATI YOGYAKARTA	No. Dokumen	MANUAL/A.02/SPMI/X/2020
	MANUAL STANDAR PROSES PENELITIAN	No. Revisi :	05
		Tgl. Berlaku :	16 OKTOBER 2020

	<p>atau petunjuk praktis berupa Manual Proses Penelitian sebagai pedoman bagaimana Standar Proses Penelitian ditetapkan, dilaksanakan, dievaluasi, dikendalikan dan ditingkatkan mutunya secara berkelanjutan oleh seluruh penyelenggara perguruan tinggi di UNRIYO yang dilengkapi dengan Prosedur Operasional Baku (POB) dan Formulir Proses Penelitian. Standar Proses Penelitian di UNRIYO meliputi Standar Mutu, Keselamatan Kerja, Kesehatan, Kenyamanan, serta Keamanan Peneliti, Masyarakat, dan Lingkungan seperti yang diamanatkan dalam Permenristekdikti Nomor 44 tahun 2015 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi (SNPT) Pasal 46 (3).</p> <p>Proses Penelitian di UNRIYO melalui suatu tahapan penetapan, pelaksanaan, evaluasi, pengendalian dan peningkatan yang diimplementasikan secara berkelanjutan dengan menggunakan model Manajemen Kendali Mutu Berkelanjutan (<i>kaizen</i> atau <i>continuous quality improvement</i>) yang mengacu pada Visi, Misi dan Tujuan UNRIYO, Renstra UNRIYO, Rencana Induk Penelitian (RIP) UNRIYO serta Kebijakan SPMI UNRIYO dalam waktu satu siklus, yaitu satu tahun dan diikuti oleh siklus yang sama pada tahun-tahun berikutnya.</p>
3. Rincian yang Harus Dikerjakan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Penetapan Standar Proses Penelitian 2. Pelaksanaan Standar Proses Penelitian 3. Evaluasi Standar Proses Penelitian 4. Pengendalian Standar Proses Penelitian 5. Peningkatan Standar Proses Penelitian
4. Pihak yang Bertanggung Jawab	a. Penyusunan standar proses penelitian dilakukan oleh Tim SPMI PT dan Pusat Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat

	UNIVERSITAS RESPATI YOGYAKARTA	No. Dokumen	MANUAL/A.02/SPMI/X/2020
	MANUAL STANDAR PROSES PENELITIAN	No. Revisi :	05
		Tgl. Berlaku :	16 OKTOBER 2020

	<p>(PPPM) UNRIYO dengan melibatkan pimpinan Universitas Respati Yogyakarta dan semua unit, para dosen, dan karyawan masing-masing sesuai dengan tugas, kewenangan dan bidang keahliannya.</p> <p>b. Pengesahan standar proses penelitian dilakukan oleh pimpinan yang menjadi ruang lingkup isi standar.</p> <p>c. Pelaksanaan standar proses penelitian dilakukan oleh semua pihak yang secara eksplisit disebut di dalam pernyataan standar yang bersangkutan.</p> <p>d. Evaluasi standar proses penelitian dilakukan oleh auditor internal, unit SPMI dan/atau jajaran pimpinan</p> <p>e. Pengendalian standar proses penelitian dilakukan oleh Tim SPMI PT atau Pusat Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat (PPPM) UNRIYO dengan melibatkan pimpinan Universitas Respati Yogyakarta dan semua unit, para dosen, dan karyawan masing-masing sesuai dengan tugas, kewenangan dan bidang keahliannya.</p> <p>f. Peningkatan dan pengembangan standar proses penelitian dilakukan oleh Pusat Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat (PPPM) UNRIYO sesuai dengan tugas pokok dan fungsinya, bekerja sama dengan Pejabat struktural dengan bidang pekerjaan yang diatur oleh standar yang bersangkutan dan dosen.</p>
5. Uraian Pekerjaan yang Harus Dilaksanakan Sesuai Manual SPMI.	<p>a. Penetapan Standar Proses Penelitian</p> <p>1) Jadikan Visi dan Misi Universitas Respati Yogyakarta sebagai titik tolak dan tujuan akhir, mulai dari merancang hingga menetapkan Standar Proses Penelitian.</p> <p>2) Kumpulkan dan pelajari isi semua peraturan</p>

	UNIVERSITAS RESPATI YOGYAKARTA	No. Dokumen	MANUAL/A.02/SPMI/X/2020
	MANUAL STANDAR PROSES PENELITIAN	No. Revisi :	05
		Tgl. Berlaku :	16 OKTOBER 2020

	<p>perundang-undangan yang relevan dengan aspek kegiatan Proses Penelitian (Standar Mutu, Keselamatan Kerja, Kesehatan, Kenyamanan, serta Keamanan Peneliti, Masyarakat, dan Lingkungan).</p> <ol style="list-style-type: none"> 3) Catat apa yang menjadi norma hukum atau syarat yang tercantum dalam peraturan perundang-undangan yang tidak dapat disimpangi. 4) Lakukan evaluasi diri dengan menerapkan <i>Strength, Weakness, Opportunity, Threat</i> (SWOT) Analysis. 5) Laksanakan studi pelacakan atau survey tentang aspek mutu, keselamatan kerja, kesehatan, kenyamanan, serta keamanan peneliti, masyarakat, dan lingkungan terhadap pemangku kepentingan internal dan/atau eksternal. 6) Lakukan analisis hasil dari langkah no.2 hingga 4 dengan melakukan penyesuaian terhadap visi dan misi universitas. 7) Rumuskan <i>draf</i> awal Standar Proses Penelitian dengan menggunakan rumus <i>Audience, Behaviour, Competence, dan Degree</i> (ABCD). 8) Lakukan uji publik atau sosialisasi draf Standar Proses Penelitian dengan mengundang pemangku kepentingan internal dan/atau eksternal untuk mendapatkan saran. 9) Rumuskan kembali pernyataan Standar Proses Penelitian dengan memperhatikan hasil dari no. 8 10) Lakukan pengeditan dan verifikasi pernyataan Standar Proses Penelitian untuk memastikan tidak ada kesalahan gramatikal atau kesalahan penulisan. 11) Sahkan dan berlakukan Standar Proses Penelitian melalui
--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	UNIVERSITAS RESPATI YOGYAKARTA	No. Dokumen	MANUAL/A.02/SPMI/X/2020
	MANUAL STANDAR PROSES PENELITIAN	No. Revisi :	05
		Tgl. Berlaku :	16 OKTOBER 2020

	<p>penetapan dalam bentuk keputusan.</p> <p>b. Pelaksanaan Standar Proses Penelitian</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Lakukan persiapan teknis dan/atau administratif sesuai dengan isi Standar Proses Penelitian 2) Sosialisasikan isi Standar Proses Penelitian kepada seluruh peneliti, baik di lingkungan UNRIYO maupun di luar UNRIYO. 3) Siapkan dan tuliskan dokumen tertulis berupa: Prosedur Kerja atau SOP, instruksi kerja, formulir atau sejenisnya sesuai dengan isi Standar Proses Penelitian. 4) Laksanakan kegiatan penyelenggaraan proses penelitian dengan menggunakan Standar Proses Penelitian sebagai tolok ukur pencapaian. <p>c. Evaluasi Standar Proses Penelitian</p> <p>Kegiatan evaluasi standar proses Penelitian dapat dilakukan oleh auditor internal, jajaran Pimpinan atau Unit SPMI di dalam unit/bagian itu sendiri dengan langkah-langkah :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Pelajari isi Standar Proses Penelitian yang akan diaudit 2) Siapkan formulir/<i>checklist</i> evaluasi dari Standar Proses Penelitian yang akan diaudit 3) Sosialisasikan rencana audit kepada pihak yang akan diaudit terkait Standar Proses Penelitian, termasuk dokumen yang harus disiapkan. 4) Pada hari yang sudah ditentukan, auditor dan pihak yang diaudit bersama-sama melakukan evaluasi dari pelaksanaan Standar Proses Penelitian. 5) Auditor dapat berkoordinasi dengan pihak lain yang terkait
--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	UNIVERSITAS RESPATI YOGYAKARTA	No. Dokumen	MANUAL/A.02/SPMI/X/2020
	MANUAL STANDAR PROSES PENELITIAN	No. Revisi :	05
		Tgl. Berlaku :	16 OKTOBER 2020

	<p>dengan pelaksanaan Standar Proses Penelitian untuk memvalidasi data sehingga penilaian menjadi obyektif.</p> <p>6) Auditor menyimpulkan hasil evaluasi apakah:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) Pelaksanaan Standar Proses Penelitian mencapai indikator standar yang ditetapkan b) Pelaksanaan Standar Proses Penelitian melampaui indikator standar yang ditetapkan c) Pelaksanaan Standar Proses Penelitian belum mencapai indikator standar yang ditetapkan d) Pelaksanaan standar menyimpang dari isi standar yang ditetapkan <p>7) Auditor menyampaikan hasil ke pihak yang diaudit.</p> <p>8) Auditor bersama dengan pihak yang diaudit mencari akar permasalahan jika hasil evaluasi berupa poin 6c dan 6d.</p> <p>9) Auditor dan pihak yang diaudit bersama-sama mencari solusi untuk menyelesaikan masalah tersebut supaya Standar Proses Penelitian dapat tercapai.</p> <p>d. Pengendalian Standar Proses Penelitian</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Pelajari hasil audit/evaluasi pelaksanaan Standar Proses Penelitian. 2) Pelajari analisa dan saran dari hasil audit/evaluasi pelaksanaan Standar Proses Penelitian. 3) Rencanakan kegiatan tindak lanjut sebagai berikut: <ol style="list-style-type: none"> a. Jika hasil audit/evaluasi menunjukkan bahwa pelaksanaan telah mencapai indikator Standar Proses Penelitian maka rencana tindak lanjutnya adalah meningkatkan pencapaian Standar Proses Penelitian. b. Jika hasil audit/evaluasi menunjukkan bahwa pelaksanaan
--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	UNIVERSITAS RESPATI YOGYAKARTA	No. Dokumen	MANUAL/A.02/SPMI/X/2020
	MANUAL STANDAR PROSES PENELITIAN	No. Revisi :	05
		Tgl. Berlaku :	16 OKTOBER 2020

	<p>telah melampaui indikator Standar Proses Penelitian maka rencana tindak lanjutnya adalah mempertahankan pelampauan Standar Proses Penelitian.</p> <p>c. Jika hasil audit/evaluasi menunjukkan bahwa pelaksanaan belum mencapai indikator Standar Proses Penelitian maka rencana tindak lanjutnya adalah melakukan evaluasi tindakan pelaksanaan isi Standar Proses Penelitian.</p> <p>d. Jika hasil audit/evaluasi menunjukkan bahwa pelaksanaan menyimpang dari isi Standar Proses Penelitian maka rencana tindak lanjutnya adalah melakukan evaluasi tindakan pelaksanaan isi Standar Proses Penelitian</p> <p>4) Diskusikan bersama pihak yang telah dievaluasi dan diaudit tentang cara-cara untuk melakukan tindak lanjut.</p> <p>5) Khusus untuk poin 3c dan 3d, rencanakan secara detail kegiatan koreksi dan buat <i>time table</i> kegiatan sampai jadwal evaluasi selanjutnya.</p> <p>6) Lakukan kegiatan monitor tindak lanjut secara berkala.</p> <p>e. Peningkatan Standar Proses Penelitian</p> <p>1) Pelajari laporan hasil pengendalian Standar Proses Penelitian.</p> <p>2) Selenggarakan rapat atau forum diskusi untuk mendiskusikan hasil laporan tersebut, dengan mengundang pejabat struktural yang terkait dan peneliti.</p> <p>3) Lakukan revisi isi dan atau indikator Standar Proses Penelitian sehingga menjadi Standar Proses Penelitian yang baru.</p> <p>4) Lakukan langkah atau prosedur yang berlaku dalam Manual Penetapan Standar Proses Penelitian.</p>
--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	UNIVERSITAS RESPATI YOGYAKARTA	No. Dokumen	MANUAL/A.02/SPMI/X/2020
	MANUAL STANDAR PROSES PENELITIAN	No. Revisi :	05
		Tgl. Berlaku :	16 OKTOBER 2020

<p>6. Uraian Bagaimana dan Bilamana Pekerjaan Itu Harus Dilaksanakan.</p>	<p>a. Penetapan Standar Proses Penelitian</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Ketika sebuah Standar Proses Penelitian untuk pertama kali hendak dirancang, dirumuskan, dan ditetapkan; 2) Ketika pelaksanaan sebuah Standar Proses Penelitian sudah dievaluasi dan membutuhkan peningkatan sehingga diperlukan suatu Standar Proses Penelitian yang baru. <p>b. Pelaksanaan Standar Proses Penelitian</p> <p>Ketika sebuah Standar Proses Penelitian harus dilaksanakan dalam kegiatan penyelenggaraan penelitian oleh semua unit kerja pada semua aras.</p> <p>c. Evaluasi Standar Proses Penelitian</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Ketika pelaksanaan sebuah Standar Proses Penelitian dievaluasi secara berkala oleh pihak yang berkompeten dan berwenang untuk melakukan evaluasi tersebut. 2) Untuk semua Standar Proses Penelitian. <p>d. Pengendalian Standar Proses Penelitian</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Ketika pelaksanaan sebuah Standar Proses Penelitian sudah dievaluasi dan mendapatkan hasil evaluasi sehingga perlu dilakukan tindak lanjut untuk menjamin tercapainya isi Standar Proses Penelitian. 2) Untuk semua Standar Proses Penelitian. <p>e. Peningkatan Standar Proses Penelitian</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Ketika pelaksanaan isi setiap Standar Proses Penelitian dalam satu siklus berakhir, dan kemudian standar tersebut ditingkatkan mutunya. 2) Ketika hasil evaluasi sebuah Standar Proses Penelitian menunjukkan bahwa pelaksanaannya sudah mencapai bahkan melampaui isi standar maka isi standar perlu ditingkatkan
---------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	UNIVERSITAS RESPATI YOGYAKARTA	No. Dokumen	MANUAL/A.02/SPMI/X/2020
	MANUAL STANDAR PROSES PENELITIAN	No. Revisi :	05
		Tgl. Berlaku :	16 OKTOBER 2020

	<p>tujuannya tanpa menunggu siklusnya;</p> <p>3) Untuk semua Standar Proses Penelitian</p>
<p>7. Rincian</p> <p>Formulir/Borang/ Proforma yang Haruss Dibuat Dan Digunakan Sebagai Bagian Dari Manual SPMI.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Formulir Pengajuan Proposal 2. Fromulir Penetapan Reviewer 3. Formulir Penilaian Reviewer 4. Formulir Persetujuan Proposal 5. Formulir penetapan pemenang dana hibah penelitian 6. Formulir Seminar Kemajuan 7. Formulir Laporan Akhir Penelitian 8. Formulir Pengajuan Etika Penelitian

	UNIVERSITAS RESPATI YOGYAKARTA	No. Dokumen	MANUAL/A.02/SPMI/X/2020
	MANUAL STANDAR PROSES PENELITIAN	No. Revisi :	05
		Tgl. Berlaku :	16 OKTOBER 2020

REKAM JEJAK DOKUMEN

No	Judul Dokumen	Revisi Ke-	Tanggal Revisi	Keterangan
1	Manual Standar Proses Penelitian	03	22 Maret 2017	MANUAL/A.01/SPMI/III/2017
2	Manual Standar Proses Penelitian	04	27 Februari 2019	MANUAL/A.02/SPMI/II/2019
3	Manual Standar Proses Penelitian	05	16 Oktober 2020	MANUAL/A.02/SPMI/X/2020