

MANUAL STANDAR PENILAIAN PENELITIAN

Universitas Respati Yogyakarta

Jln. Laksda Adi Sucipto KM 6.3 Depok Sleman Yogyakarta






Telp : 0274-488 781 ; 489-780 Fax : 0274-489780




BADAN PENJAMINAN MUTU


	UNIVERSITAS RESPATI YOGYAKARTA	No. Dokumen	MANUAL/A.02/SPMI/X/2020
	MANUAL STANDAR PENILAIAN PENELITIAN	No. Revisi	04
		Tgl. Berlaku	16 OKTOBER 2020

MANUAL STANDAR PENILAIAN PENELITIAN UNIVERSITAS RESPATI YOGYAKARTA

PROSES	PENANGGUNG JAWAB			TANGGAL
	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN	
1. Perumusan	Venny Vidayanti, S.Kep.Ns., M.Kep	Ketua Tim Perumus SPMI		8 September 2020
2. Pemeriksaan	Prof. dr. Santoso, MSS, Sp.OK	Ketua Tim Pemeriksa		22 September 2020
3. Persetujuan	Dr. Aryanto Nugroho, SKM,M.Sc	Ketua Senat Universitas		30 September 2020
4. Penetapan	Tri Pomo Hendratno, ST	Ketua Pengurus Yayasan		16 Oktober 2020
5. Pengendalian	Sri Hasta Mulyani,S.Kom,M.Kom	Ketua Audit Mutu Internal		16 Desember 2020

	UNIVERSITAS RESPATI YOGYAKARTA	No. Dokumen	MANUAL/A.02/SPMI/X/2020
	MANUAL STANDAR PENILAIAN PENELITIAN	No. Revisi	04
		Tgl. Berlaku	16 OKTOBER 2020


<p>1. Tujuan dan Maksud Manual Standar Penilaian Penelitian</p>	<p>Dokumen Manual Standar Penilaian Penelitian Universitas Respati Yogyakarta (UNRIYO) berfungsi sebagai:</p> <ol style="list-style-type: none"> a. Petunjuk bagaimana merancang dan menyusun, menetapkan, melaksanakan/memenuhi, mengendalikan dan mengembangkan/meningkatkan Standar Penilaian Penelitian. b. Pemandu para pejabat struktural dan atau seluruh unit kerja karyawan akademik dan mahasiswa dalam memenuhi Standar Penilaian Penelitian sesuai dengan tugas, wewenang dan tanggung jawabnya masing-masing untuk mewujudkan terciptanya budaya mutu. c. Petunjuk bagaimana kriteria, standar dan sasaran dikembangkan dan ditetapkan dalam Standar Penilaian Penelitian, dikendalikan dan ditingkatkan mutunya secara berkelanjutan.
<p>2. Luas Lingkup Manual Standar Penilaian Penelitian</p>	<p>Dalam rangka implementasi Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI) sebagaimana yang diwajibkan dalam Peraturan Menteri pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 3 tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi (SNPT), perlu dikemukakan bahwa agar perguruan tinggi senantiasa memenuhi kebutuhan <i>stakeholder</i> yang senantiasa berkembang, maka SPMI di Perguruan Tinggi juga harus disesuaikan dengan perkembangan secara berkelanjutan (<i>continuous improvement</i>).</p> <p>Berkaitan dengan hal tersebut SPMI yang disusun UNRIYO meliputi kegiatan SPMI di bidang pendidikan, penelitian dan pengabdian masyarakat mengadopsi Permenristekdikti nomor 44 tahun 2015 dengan tujuan memudahkan proses implementasi SPMI dan proses akreditasi program studi serta evaluasi implementasi SPMI-PT.</p>

	UNIVERSITAS RESPATI YOGYAKARTA	No. Dokumen	MANUAL/A.02/SPMI/X/2020
	MANUAL STANDAR PENILAIAN PENELITIAN	No. Revisi	04
		Tgl. Berlaku	16 OKTOBER 2020


	<p>Dalam implementasi SPMI di bidang penelitian diperlukan panduan atau petunjuk praktis berupa Manual Standar Penilaian Penelitian sebagai pedoman bagaimana Standar Penilaian Penelitian ditetapkan, dilaksanakan, dievaluasi, dikendalikan dan ditingkatkan mutunya secara berkelanjutan oleh seluruh penyelenggara perguruan tinggi di UNRIYO yang dilengkapi dengan Formulir dan Prosedur Operasional Baku (POB). Standar Penilaian Penelitian di UNRIYO seperti yang diamanatkan dalam Permenristekdikti nomor 44 tahun 2015 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi (SNPT) Pasal 47</p> <p>Standar Penilaian Penelitian di UNRIYO melalui suatu tahapan penetapan, pelaksanaan, evaluasi, pengendalian dan peningkatan yang diimplementasikan secara berkelanjutan dengan menggunakan model Manajemen Kendali Mutu Berkelanjutan (<i>kaizen</i> atau <i>continuous quality improvement</i>) yang mengacu pada Visi, Misi dan Tujuan UNRIYO, Renstra UNRIYO serta Kebijakan SPMI UNRIYO dalam waktu satu siklus, yaitu satu tahun atau satu kalender akademik dan diikuti oleh siklus yang sama pada tahun-tahun berikutnya.</p>
3. Rincian yang Harus Dikerjakan	<p>Penetapan Standar Penilaian Penelitian</p> <p>Pelaksanaan Standar Penilaian Penelitian</p> <p>Evaluasi Standar Penilaian Penelitian</p> <p>Pengendalian Standar Penilaian Penelitian</p> <p>Peningkatan Standar Penilaian Penelitian</p>
4. Pihak yang Bertanggung Jawab	<p>a. Tim SPMI PT atau Unit khusus SPMI sebagai perancang dan koordinator, dengan melibatkan pimpinan Universitas Respati Yogyakarta dan PPPM UNRIYO.</p> <p>b. Pengesahan dilakukan oleh Rektor.</p>

	UNIVERSITAS RESPATI YOGYAKARTA	No. Dokumen	MANUAL/A.02/SPMI/X/2020
	MANUAL STANDAR PENILAIAN PENELITIAN	No. Revisi	04
		Tgl. Berlaku	16 OKTOBER 2020


	<p>c. Pelaksanaan dilakukan oleh semua pihak yang secara eksplisit disebut di dalam pernyataan standar yang bersangkutan.</p> <p>d. Evaluasi standar dilakukan oleh auditor internal, unit SPMI dan PPPM</p> <p>e. Pengendalian standar dilakukan oleh Tim SPMI PT atau Unit khusus SPMI dan PPPM dengan melibatkan pimpinan Universitas Respati Yogyakarta.</p> <p>f. Pihak yang harus mengembangkan standar adalah Unit khusus SPMI sesuai dengan tugas pokok dan fungsinya, bekerja sama dengan PPPM</p> <p>g.</p>
<p>5. Uraian Pekerjaan yang Harus Dilaksanakan Sesuai Manual Standar Penilaian Penelitian</p>	<p>a. Penetapan Standar Penilaian Penelitian</p> <p>1) Jadikan Visi dan Misi Universitas Respati Yogyakarta sebagai titik tolak dan tujuan akhir, mulai dari merancang hingga menetapkan Standar Penilaian Penelitian.</p> <p>2) Kumpulkan dan pelajari isi semua peraturan perundang-undangan yang berkaitan tentang penilaian terhadap perencanaan, proses dan hasil penelitian.</p> <p>3) Catat apa yang menjadi norma hukum atau syarat yang tercantum dalam peraturan perundang-undangan yang tidak dapat disimpangi.</p> <p>4) Lakukan evaluasi diri dengan menerapkan <i>Strength, Weakness, Opportunity, Threat</i> (SWOT) Analysis.</p> <p>5) Laksanakan survey tentang aspek penilaian terhadap perencanaan, proses dan hasil penelitian.</p> <p>6) Lakukan analisis hasil dari langkah no.2 hingga 5 dengan mengujinya terhadap visi dan misi Universitas.</p>

	UNIVERSITAS RESPATI YOGYAKARTA	No. Dokumen	MANUAL/A.02/SPMI/X/2020
	MANUAL STANDAR PENILAIAN PENELITIAN	No. Revisi	04
		Tgl. Berlaku	16 OKTOBER 2020


	<p>7) Rumuskan <i>draf</i> awal Standar Penilaian Penelitian dengan menggunakan rumus <i>Audience, Behaviour, Competence, dan Degree</i> (ABCD).</p> <p>8) Lakukan uji publik atau sosialisasi draf Standar Penilaian Penelitian dengan mengundang pemangku kepentingan internal dan/atau eksternal untuk mendapatkan saran dan masukan</p> <p>9) Rumuskan kembali pernyataan Standar Penilaian Penelitian dengan memperhatikan hasil dari no. 8</p> <p>10) Lakukan pengeditan dan verifikasi pernyataan Standar Penilaian Penelitian untuk memastikan tidak ada kesalahan gramatikal atau kesalahan penulisan.</p> <p>11) Sahkan dan berlakukan Standar Penilaian Penelitian melalui penetapan dalam bentuk keputusan.</p> <p>b. Pelaksanaan Standar Penilaian Penelitian</p> <p>1) Lakukan persiapan teknis dan/atau administratif sesuai dengan isi Standar Penilaian Penelitian</p> <p>2) Sosialisasikan isi Standar Penilaian Penelitian kepada seluruh dosen, karyawan non-dosen, dan mahasiswa, secara periodik dan konsisten.</p> <p>3) Siapkan dan tuliskan dokumen tertulis berupa: Prosedur Kerja atau POB, instruksi kerja, formulir atau sejenisnya sesuai dengan isi Standar Penilaian Penelitian.</p> <p>4) Laksanakan strategi pencapaian yang tercantum pada Standar Penilaian Penelitian untuk memenuhi pernyataan isi standar dan indikatornya.</p> <p>c. Evaluasi Standar Penilaian Penelitian</p> <p>Audit Internal:</p> <p>1) Pelajari isi Standar Penilaian Penelitian yang akan di audit</p>
--	---

	UNIVERSITAS RESPATI YOGYAKARTA	No. Dokumen	MANUAL/A.02/SPMI/X/2020
	MANUAL STANDAR PENILAIAN PENELITIAN	No. Revisi	04
		Tgl. Berlaku	16 OKTOBER 2020

	<p>2) Siapkan formulir/<i>checklist</i> evaluasi dari Standar Penilaian Penelitian yang akan dinilai</p> <p>3) Sosialisasikan rencana audit kepada pihak yang akan diaudit terkait Standar Penilaian Penelitian yang akan diaudit, siapa saja yang diaudit dan dokumen yang harus disiapkan.</p> <p>4) Pada hari yang sudah ditentukan, auditor dan pihak yang diaudit bersama-sama melakukan evaluasi dari pelaksanaan Standar Penilaian Penelitian.</p> <p>5) Auditor dapat berkoordinasi dengan pihak lain yang terkait dengan pelaksanaan Standar Penilaian Penelitian untuk memvalidasi data sehingga penilaian menjadi obyektif.</p> <p>6) Auditor menyimpulkan hasil evaluasi apakah:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) Pelaksanaan Standar Penilaian Penelitian mencapai indikator standar yang ditetapkan b) Pelaksanaan Standar Penilaian Penelitian melampaui indikator standar yang ditetapkan c) Pelaksanaan Standar Penilaian Penelitian belum mencapai indikator standar yang ditetapkan d) Pelaksanaan standar menyimpang dari isi standar yang ditetapkan <p>7) Auditor menyampaikan hasil ke pihak yang diaudit.</p> <p>8) Auditor bersama dengan pihak yang diaudit mencari akar permasalahan jika hasil evaluasi berupa poin 6c dan 6d.</p> <p>9) Auditor dan pihak yang diaudit bersama-sama mencari solusi untuk menyelesaikan masalah tersebut supaya Standar Penilaian Penelitian dapat tercapai.</p> <p>Monitor dan Evaluasi Standar Penilaian Penelitian:</p> <p>Untuk kegiatan evaluasi standar dilakukan dengan cara yang sama dengan audit internal namun dilaksanakan oleh Jajaran Pimpinan</p>
--	--

	UNIVERSITAS RESPATI YOGYAKARTA	No. Dokumen	MANUAL/A.02/SPMI/X/2020
	MANUAL STANDAR PENILAIAN PENELITIAN	No. Revisi	04
		Tgl. Berlaku	16 OKTOBER 2020

	<p>atau Unit SPMI di dalam unit/bagian itu sendiri.</p> <p>d. Pengendalian Standar Penilaian Penelitian</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Pelajari hasil audit/evaluasi pelaksanaan Standar Penilaian Penelitian. 2) Pelajari analisa dan saran dari hasil audit/evaluasi pelaksanaan Standar Penilaian Penelitian. 3) Rencanakan kegiatan tindak lanjut sebagai berikut: <ol style="list-style-type: none"> a. Jika hasil audit/evaluasi menunjukkan bahwa pelaksanaan telah mencapai indikator Standar Penilaian Penelitian maka rencana tindak lanjutnya adalah mempertahankan pencapaian Standar Penilaian Penelitian b. Jika hasil audit/evaluasi menunjukkan bahwa pelaksanaan telah melampaui indikator Standar Penilaian Penelitian maka rencana tindak lanjutnya adalah mempertahankan pelampauan Standar Penilaian Penelitian c. Jika hasil audit/evaluasi menunjukkan bahwa pelaksanaan belum mencapai indikator Standar Penilaian Penelitian maka rencana tindak lanjutnya adalah melakukan koreksi tindakan pelaksanaan isi Standar Penilaian Penelitian d. Jika hasil audit/evaluasi menunjukkan bahwa pelaksanaan menyimpang dari isi Standar Penilaian Penelitian maka rencana tindak lanjutnya adalah melakukan koreksi tindakan pelaksanaan isi Standar Penilaian Penelitian 4) Diskusikan bersama pihak yang telah dievaluasi dan diaudit tentang cara-cara untuk melakukan tindak lanjut. 5) Khusus untuk poin 3c dan 3d, rencanakan secara detail kegiatan koreksi dan buat <i>time table</i> kegiatan sampai jadwal evaluasi selanjutnya.
--	--

	UNIVERSITAS RESPATI YOGYAKARTA	No. Dokumen	MANUAL/A.02/SPMI/X/2020
	MANUAL STANDAR PENILAIAN PENELITIAN	No. Revisi	04
		Tgl. Berlaku	16 OKTOBER 2020

	<p>6) Lakukan kegiatan monitor tindak lanjut secara berkala.</p> <p>e. Peningkatan Standar Penilaian Penelitian</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Pelajari laporan hasil pengendalian Standar Penilaian Penelitian. 2) Selenggarakan rapat atau forum diskusi untuk mendiskusikan hasil laporan tersebut, dengan mengundang pejabat struktural yang terkait dan PPPM UNRIYO 3) Lakukan revisi isi dan atau indikator Standar Penilaian Penelitian sehingga menjadi Standar Penilaian Penelitian yang baru. 4) Lakukan langkah atau prosedur yang berlaku dalam Manual Penetapan Standar Penilaian Penelitian.
6. Uraian Bagaimana dan Bilamana Pekerjaan Itu Harus Dilaksanakan.	<p>a. Penetapan Standar Penilaian Penelitian</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Ketika sebuah Standar Penilaian Penelitian untuk pertama kali hendak dirancang, dirumuskan, dan ditetapkan; 2) Ketika pelaksanaan sebuah Standar Penilaian Penelitian sudah dievaluasi dan membutuhkan peningkatan sehingga diperlukan suatu Standar Penilaian Penelitian yang baru. <p>b. Pelaksanaan Standar Penilaian Penelitian</p> <p>Ketika sebuah Standar Penilaian Penelitian harus dilaksanakan dalam kegiatan penelitian di lingkup UNRIYO.</p> <p>c. Evaluasi Standar Penilaian Penelitian</p> <p>Ketika pelaksanaan sebuah Standar Penilaian Penelitian dievaluasi secara berkala oleh pihak yang berkompeten dan berwenang untuk melakukan evaluasi tersebut.</p> <p>d. Pengendalian Standar Penilaian Penelitian</p> <p>Ketika pelaksanaan sebuah Standar Penilaian Penelitian sudah</p>

	UNIVERSITAS RESPATI YOGYAKARTA	No. Dokumen	MANUAL/A.02/SPMI/X/2020
	MANUAL STANDAR PENILAIAN PENELITIAN	No. Revisi	04
		Tgl. Berlaku	16 OKTOBER 2020

	<p>dievaluasi dan mendapatkan hasil evaluasi sehingga perlu dilakukan tindak lanjut untuk menjamin tercapainya isi Standar Penilaian Penelitian.</p> <p>e. Peningkatan Standar Penilaian Penelitian</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Ketika pelaksanaan isi setiap Standar Penilaian Penelitian dalam satu siklus berakhir, dan kemudian standar tersebut ditingkatkan mutunya. 2) Ketika hasil evaluasi sebuah Standar Penilaian Penelitian menunjukkan bahwa pelaksanaannya sudah mencapai bahkan melampaui isi standar maka isi standar perlu ditingkatkan tujuannya tanpa menunggu siklusnya;
<p>7. Rincian Formulir/Borang/ Proforma yang Harus Dibuat dan Digunakan Sebagai Bagian Dari Manual Standar Penilaian Penelitian.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Formulir Monev Proposal Penelitian 2. Formulir Monev Seminar Kemajuan Penelitian 3. Formulir Monev Laporan Akhir Penelitian 4. Formulir Monev Diseminasi Hasil Penelitian

	UNIVERSITAS RESPATI YOGYAKARTA	No. Dokumen	MANUAL/A.02/SPMI/X/2020
	MANUAL STANDAR PENILAIAN PENELITIAN	No. Revisi	04
		Tgl. Berlaku	16 OKTOBER 2020

REKAM JEJAK DOKUMEN

NO	Judul Dokumen	Revisi Ke-	Tanggal Revisi	Keterangan
1	Manual Standar Penilaian Penelitian	03	22 Maret 2017	MANUAL/A.01/SPMI/III/2017
2	Manual Standar Penilaian Penelitian	04	27 Februari 2019	MANUAL/A.02/SPMI/II/2019
3	Manual Standar Penilaian Penelitian	05	16 Oktober 2020	MANUAL/A.02/SPMI/X/2020